

ZARZĄDZENIE

Z-cy Dyrektora ds. Kształcenia Instytutu Matematyki UP
obowiązujące od 28.02.2022 roku

w sprawie: organizacji semestru letniego w roku akademickim 2021/22 oraz uzyskiwania zaliczeń i zdawania egzaminów na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych

Powołując się na Regulamin Studiów w Uniwersytecie Pedagogicznym im Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie obowiązującym od 1.10.2019 r. oraz Decyzję Rektora nr R.D.0211.12.2021 postanawiam co następuje:

1. Semestr letni trwa od 28.02.2022 r. do 30.09.2022 r.
 - Zajęcia dydaktyczne w semestrze letnim trwają:
 - ✓ 28.02.2022 r. do 13.04.2022 r.,
 - ✓ 20.04.2022 r. do 21.06.2022r.
(w przypadku st. niestacjonarnych do końca czerwca 2022 r.)
 - Letnia sesja egzaminacyjna trwa od 22.06.2022 r. do 30.06.2022 r.
(w przypadku studiów niestacjonarnych, student może przystąpić do egzaminu w terminie ustalonym z egzaminatorem, po zakończeniu realizacji danego kursu)
 - Poprawkowa sesja egzaminacyjna trwa od 05.09.2022 r. do 13.09.2022 r.
 - Ferie wiosenne (przerwa świąteczna) trwają 14.04.2022 r. do 19.04.2022 r.
 - Wakacje letnie (w tym praktyki przewidziane w planie studiów) trwają od 01.07.2022 r. do 30.09.2022 r.
 - Dodatkowe informacje:
 - ✓ 11.05.2022 r. - Święto Uczelni (*dzień wolny od zajęć dydaktycznych, obowiązkowy udział w uroczystości studentów i pracowników*)
 - ✓ 17.06.2021 r. - *dodatkowy dzień wolny od zajęć*
2. Pracowników i studentów obowiązują ustalenia dotyczące zaliczenia roku zawarte w rozdziale IV Regulaminu Studiów (w okresie 14.09.2022 -23.09.2022 należy podjąć wszystkie indywidualne decyzje dotyczące zaliczenia roku 2021/2022).
3. Studenci uzyskują zaliczenia i oceny kursów, których potwierdzenia do Wirtualnej Uczelni wprowadza prowadzący dany kurs. Studenci zobowiązani są do sprawdzenia przed zakończeniem semestru, czy wszystkie uzyskane przez nich oceny są wpisane do systemu.
4. Przebieg studiów dokumentowany jest w protokołach zaliczenia kursów, sporządzonych w postaci wydruków z Wirtualnej Uczelni. Protokoły zaliczeń obowiązujące dla wszystkich form kursu dostarczane są do Centrum Obsługi Studenta(COŚ) w formie wydruku podpisanego własnoręcznie przez prowadzącego dany kurs.

5. Student nie może przystąpić do egzaminu, jeżeli nie uzyskał zaliczenia z danego przedmiotu.
6. Student, który w wyznaczonym terminie nie może przystąpić do egzaminu z powodu choroby, powinien przedłożyć do 3 dni roboczych od daty egzaminu stosowny dokument. O usprawiedliwieniu nieobecności decyduje Dyrekcja Instytutu (do końca sesji poprawkowej), wyznaczając termin w jakim student powinien zdać zaległy egzamin.

Z-ca Dyrektora
Instytutu Matematyki ds. Kształcenia
Bożena Rożek
dr Bożena Rożek