

## **Informacje dla opiekunów poszczególnych roczników studiów /do wiadomości/**

### **I. Zajęcia zdalne – logowanie do poczty i aplikacji MS Teams**

W związku z rozpoczęciem zdalnego nauczania przypominamy, że każdy student posiada mailowy adres uczelniany. Logowanie do poczty uczelnianej jest równocześnie logowaniem do aplikacji Teams.

Logowanie do poczty uczelnianej:

Adres: <https://outlook.office.com>

Login: [imie.nazwiskoX@student.up.krakow.pl](mailto:imie.nazwiskoX@student.up.krakow.pl)

Hasło: należy użyć hasła z Wirtualnej Uczelni (WU).

\*X – występuje jeśli powtarza się imię i nazwisko, X to 1, 2, itd.

**Swój adres email można sprawdzić na WU.**

Prosimy o dokładne sprawdzenie hasła.

Często na wydruku podobnie wyglądają poniższe znaki:

! (wykrzyknik)

1 (jedyńka)

I (duże i)

l (małe L)

**JEŻELI hasło nie działa w poczcie - należy je zmienić z poziomu Wirtualnej Uczelni:**

Menu student - zmiana hasła

Nowe hasło po 5 minutach będzie działało w poczcie uczelnianej oraz aplikacji Teams.

**Jeśli nie działa hasło do WU – należy zresetować hasło:**

Hasło należy zresetować za pomocą Wirtualnej Uczelni. Na stronie logowania WU znajduje się link "Odzyskiwanie hasła". Nowe hasło po 5 minutach będzie działało w poczcie uczelnianej oraz aplikacji Teams.

**Reset hasła nie jest możliwy w portalu [outlook.office.com](https://outlook.office.com)**

## **II. mLegitymacje**

Przypominamy o uruchomionym przez Uniwersytet Pedagogiczny dostępie do usługi mLegitymacja (**legitymacja studencka na telefonie komórkowym**).

Usługa mLegitymacja jest oferowana w ramach bezpłatnej rządowej aplikacji mobilnej mObywatel, dostarczanej przez Ministerstwo Cyfryzacji. Dostępna jest dla studentów studiów pierwszego, drugiego stopnia oraz jednolitych magisterskich Uniwersytetu Pedagogicznego posiadających numer PESEL.

mLegitymacja studencka działa jak tradycyjny dokument. Pokazując ją na ekranie smartfona potwierdzisz, że jesteś studentem Uniwersytetu Pedagogicznego w Krakowie, skorzystasz również z przysługujących ulg.

### **UWAGA: Usługa jest już aktywna dla systemu Apple IOS**

Wnioski o wystawianie mLegitymacji można wypełnić na stronie

<https://mlegitymacje.up.krakow.pl>

(logowanie mailem uczelnianym oraz hasłem do Wirtualnej Uczelni)

Tam również znajdą Państwo regulamin i instrukcję instalacji.

## **III. Centrum Obsługi Studenta**

**Centrum Obsługi Studenta** odpowiada za obsługę administracyjną studentów i absolwentów oraz prowadzenie dokumentacji związanej z przebiegiem studiów.

W Centrum Obsługi Studenta można:

- otrzymać kartę okresowych osiągnięć;
- otrzymać legitymację studencką (ELS);
- otrzymać zaświadczenie o statusie studenta, o ukończeniu studiów, zaświadczenie do kredytu studenckiego, zaświadczenie o opłaceniu/wysokości chesnego;
- otrzymać wykaz średnich ocen dla celów socjalnych;
- złożyć podanie o: Indywidualną Organizację Studiów (IOS), egzamin komisyjny, zmianę trybu studiów, wpis warunkowy, powtarzanie semestru/roku, zmianę promotora, urlop;
- załatwić wszystkie sprawy związane z realizacją wznowień, przeniesień oraz studiów równoległych;

- zarejestrować pracę dyplomową i załatwić sprawy związane z egzaminem dyplomowym;
- odebrać dyplom i suplement;
- uzyskać informację o decyzji podjętej przez Dyrektora Instytutu w przypadku złożenia podania.

Centrum Obsługi Studenta mieści się w budynku przy ul. Podchorążych 2, piętro I, w pokojach: 128, 139, 140, 141, 143, 144, 145, 146, 147 oraz w budynku przy ul. Ingardena 4, w pok. 2N, 3N i 4N (dla kierunków: bezpieczeństwo państwa, bezpieczeństwo narodowe, pedagogika, pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna, pedagogika specjalna, praca socjalna).

Przyjmowanie interesantów:

poniedziałek w godz.: 10:00-14:00,

wtorek dzień wewnętrzny (dzień bez przyjmowania stron),

środa, czwartek w godz.: 10:00-14:00,

piątek w godz.: 11:00-15:00

sobota w godz.: 8:00 - 12:00 (dyżury sobotnie na stronie [cos.up.krakow.pl](http://cos.up.krakow.pl)).

W związku z powyższym korespondencję prosimy kierować na adres e-mailowy poszczególnych osób odpowiadających za obsługę kierunków (informacje na stronie internetowej [cos.up.krakow.pl](http://cos.up.krakow.pl)) lub na adres mailowy [cos@up.krakow.pl](mailto:cos@up.krakow.pl).